

**Управление по организации мероприятий**

ТАРИФЫ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ<sup>1</sup>

№ п/п	Тариф	Включает в себя	Стоимость
1	СТАРТ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение формата мероприятия;</li> <li>- определение даты проведения, площадки;</li> <li>- определение основных спикеров, при необходимости - представителей ОИВ г. Москвы и иных структур;</li> <li>- разработка программы мероприятия;</li> <li>- определение целевой аудитории;</li> <li>- написание скриптов для приглашения на мероприятие (e-mail/звонок);</li> <li>- разработка форм регистрации и иных отчетных форм;</li> <li>- подбор целевой аудитории (до 50 (пятьдесят) компаний)*</li> </ul>	17 500 руб.
2	БАЗА	<p>Тариф «СТАРТ» + «до дня проведения мероприятия»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка дорожной карты организации мероприятия, назначение ответственных лиц, привлечение смежных подразделений Палаты;</li> <li>- размещение анонса мероприятия на сайте МТПП (раздел "Календарь мероприятий");</li> <li>- анонсирование мероприятия в Telegram-канале МТПП;</li> <li>- направление писем-приглашений спикерам и участникам деловой программы мероприятия;</li> <li>- проведение рассылки о мероприятии;</li> <li>- предварительная регистрация участников.</li> </ul> <p>«по итогу проведения мероприятия»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка и размещение пост-релиза мероприятия на сайте и в Telegram-канале МТПП;</li> <li>- размещение копий раздаточного материала и презентаций спикеров на файлообменнике с возможностью удаленного доступа;</li> <li>- рассылка ссылок на файлообменник с материалами мероприятия зарегистрированным участникам</li> </ul>	25 000 руб.
3	БИЗНЕС	<p>Тариф «БАЗА» + «до дня проведения мероприятия»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- привлечение инфраструктуры системы торгово-промышленных палат в целях информирования о мероприятии (при необходимости приглашения региональных участников);</li> <li>- анонсирование мероприятия в составе баннеров на главной странице сайта МТПП;</li> </ul> <p>«по итогу проведения мероприятия»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка анкет «обратной связи» и рассылка участникам мероприятия с целью дальнейшей передачи для обработки силами Заказчика;</li> <li>- подготовка и рассылка благодарственных писем от МТПП спикерам и участникам деловой программы мероприятия (по запросу).</li> </ul>	от 32 500 руб.
4	ПРЕМИУМ	<p>Тариф «БИЗНЕС» + «до дня проведения мероприятия»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение повторной рассылки в целях напоминания о мероприятии;</li> </ul> <p>«в день проведения мероприятия»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- помощь в подготовке площадки (именные таблички спикеров, информационные указатели, тестирование презентаций, выведение заставки с тематикой мероприятия на большой экран, вода для спикеров);</li> <li>- встреча и регистрация участников мероприятия, обеспечение их раздаточными материалами (при наличии);</li> <li>- фото, видеосъемка мероприятия;</li> <li>- сопровождение мероприятия в целях решения оперативных вопросов.</li> </ul> <p>«по итогу проведения мероприятия»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обработка полученных анкет «обратной связи» с целью передачи их результатов Заказчику; (за дополнительную оплату 1 час рабочего времени специалиста)</li> <li>- рассылка пост-релиза и фото спикерам и участникам деловой программы мероприятия с целью их размещения ими на соответствующих информационных ресурсах;</li> <li>- подготовка краткого резюме-отчета о мероприятии и дальнейшая его передача Заказчику (по запросу).</li> </ul>	от 47 500 руб.

*очный формат проведения*

**онлайн формат проведения**

5	ВИРТУАЛЬНЫЙ ЗАЛ (мероприятие на онлайн площадке)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- согласование времени и даты проведения мероприятия;</li> <li>- формирование ссылки для мероприятия на онлайн площадке;</li> <li>- размещение анонса мероприятия на сайте МТПП (раздел «Календарь мероприятий») с возможностью регистрации участников;</li> <li>- анонсирование мероприятия в Telegram-канале МТПП;</li> <li>- рассылка кодов доступа и ссылки на мероприятие зарегистрированным участникам;</li> <li>- открытие онлайн площадки в день мероприятия, помощь в подключении участников;</li> <li>- техническое сопровождение во время мероприятия;</li> <li>- администрирование мероприятия (включение, выключение микрофонов, запись и т.д.);</li> <li>- переключение презентаций для спикеров (по запросу);</li> <li>- формирование и рассылка записи мероприятия</li> </ul>	10 000 руб.
		При заказе тарифа «Виртуальный зал» существует возможность заказать проведение одной информационной рассылки о мероприятии по базе организаций МТПП	4 000 руб.

**смешанный формат проведения**

6	МИКС (очный + онлайн)	Тариф «БАЗА/БИЗНЕС/ПРЕМИУМ» + Тариф «ВИРТУАЛЬНЫЙ ЗАЛ» (-50% от Тарифа) **  <b>**оборудование для трансляции оплачивается отдельно</b>	от 30 000 руб.
---	--------------------------	--	----------------

**В2В - встречи**

7	В2В - встречи	Организация встреч в очном/онлайн формате на площадке Палаты/онлайн площадке: <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение даты проведения, площадки, формата;</li> <li>- определение целевой аудитории;</li> <li>- согласование условий и количества участников встречи;</li> <li>- написание скриптов для приглашения на встречу (e-mail/звонок) и согласование их с Заказчиком;</li> <li>- направление писем-приглашений потенциальным участникам встречи;</li> <li>- информирование потенциальных участников о встрече посредством телефонных звонков;</li> <li>- подтверждение присутствия зарегистрированных участников (в соответствии со списком);</li> <li>- подготовка площадки:  <b>при очном формате:</b> именные таблички участников, информационные указатели, тестирование презентаций (при наличии), вода для участников;  <b>при онлайн формате:</b> формирование ссылки для встречи на онлайн площадке, рассылка кодов доступа и ссылки для входа зарегистрированным участникам, открытие онлайн площадки в день встречи, помощь в подключении участников, техническое сопровождение и администрирование во время встречи (включение, выключение микрофонов, запись и т.д.), переключение презентаций участников (по запросу);</li> <li>- встреча и регистрация участников встречи, обеспечение их раздаточными материалами (при наличии);</li> <li>- сопровождение встречи в целях решения оперативных вопросов;</li> <li>- ведение протокола встречи (при онлайн формате: формирование и рассылка записи встречи) (по запросу);</li> <li>- фото/видеосъемка встречи***</li> </ul> *** услуги оплачиваются отдельно	2500 руб. (за 1 контакт)
---	---------------	--	-----------------------------

**Дополнительные услуги:**

8	Подготовка сценария мероприятия	3 000 руб. (за 1 час мероприятия)
9	Информирование о мероприятии посредством личных телефонных звонков (в дополнение к рассылке в соответствии со списком)	2 500 руб.
10	*Каждые дополнительные 10 (десять) компаний целевой аудитории	2 500 руб.
11	Подтверждение присутствия зарегистрированных участников (в соответствии со списком)	2 000 руб.
12	Подбор ведущего/модератора/спикера на мероприятие, в том числе, из Реестра аккредитованных спикеров МТПП***	1 500 руб.

**<sup>1</sup>ОБРАЩАЕМ ВНИМАНИЕ:**

1) МТПП оставляет за собой право отказать в реализации услуги по тарифу, если формат и/или тематика мероприятия не соответствуют уставным целям и принципам деятельности МТПП.

2) При отмене мероприятия по независящим от МТПП причинам денежные средства по оплаченному тарифу не возвращаются. Перенос мероприятия по инициативе Заказчика оформляется дополнительным соглашением. Стоимость дополнительных услуг рассчитывается в соответствии с действующими тарифами.

3) В случае необходимости организации мероприятия/встречи в короткий период времени МТПП, по согласованию с Заказчиком, оставляет за собой право увеличить общую стоимость услуг по договору, но не более, чем на 20%.