

УТВЕРЖДЕНО  
VII Съездом МТПП 26.05.2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке приема в члены МТПП, выхода из нее, прекращения членства и исключения из**  
**числа ее членов и о порядке уплаты взносов членами МТПП**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О торгово-промышленных палатах в Российской Федерации», Уставом МТПП (далее также – Палата) и определяет порядок приема в члены МТПП, выхода из нее, прекращения членства и исключения из числа ее членов, а также порядок определения размера и способа уплаты взносов членами МТПП.

1.2. Членами МТПП могут быть российские юридические лица, в том числе российские организации, объединяющие юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, а также индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.3. Члены МТПП являются членами ТПП России на основании ст. 22 Устава ТПП России.

1.4. Документом, подтверждающим членство в МТПП и ТПП России, является членский билет. Помимо членского билета МТПП выдает свидетельство члена МТПП с присвоением регистрационного номера.

1.5. Члены МТПП равны в отношении их прав и обязанностей перед МТПП.

1.6. Вступительные, членские и целевые взносы являются одним из источников формирования имущества МТПП и финансирования ее уставной деятельности. Указанные денежные средства расходуются в соответствии с ежегодным бюджетом, утверждаемым Советом МТПП.

1.7. Все члены МТПП, независимо от организационно-правовой формы и правового статуса, обязаны уплачивать вступительные, членские взносы, а также вправе уплачивать целевые взносы в порядке, установленном настоящим Положением.

1.8. Членство в других торгово-промышленных палатах не является препятствием для вступления в МТПП, однако не освобождает от обязанности по уплате вступительного и ежегодных членских взносов в МТПП.

**2. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ МТПП**

2.1. Для приёма в члены МТПП юридическим лицом / индивидуальным предпринимателем представляются в уполномоченное структурное подразделение по работе с членами МТПП следующие документы:

2.1.1. Заявление о приёме в члены МТПП по установленной форме;

2.1.2. Оригинал (нотариально удостоверенная копия; копия, удостоверенная юридическим лицом / индивидуальным предпринимателем; копия, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью) выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП с датой составления, не превышающей 30 дней до даты ее предоставления в МТПП.

2.1.3. Копия платежного поручения об уплате членского взноса;

2.2. Решение о приеме в члены МТПП принимается Правлением МТПП.

2.3. В случае положительного решения о приеме в члены МТПП уполномоченное структурное подразделение по работе с членами МТПП уведомляет кандидата о решении

Правления МТПП письменно и по электронной почте, указанной соискателем в заявлении о приеме в члены МТПП, а также направляет членам МТПП для заключения договор о членстве в МТПП.

2.4. Юридические лица/индивидуальные предприниматели становятся членами МТПП после принятия решения Правления МТПП о приеме в члены Палаты и поступления вступительного взноса на расчетный счет МТПП.

### 3. ВЫХОД ИЗ МТПП, ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В МТПП И ИСКЛЮЧЕНИЕ ИЗ СОСТАВА ЧЛЕНОВ МТПП

3.1. Основанием для выхода из МТПП может быть письменное заявление члена МТПП, направляемое в Правление Палаты.

3.2. Основанием для прекращения членства в МТПП может быть ликвидация, реорганизация организации и прекращение деятельности индивидуального предпринимателя.

3.3. Члены Палаты, не выполняющие обязанности, предусмотренные статьей 30 главы IV Устава МТПП, могут быть исключены из членов МТПП.

До исключения из МТПП члену Палаты, допустившему нарушения, направляется мотивированное предупреждение с требованием об устраниении нарушений в установленный срок (не менее 30 дней). Если в срок, указанный в предупреждении, членом МТПП нарушения не устранены, вопрос о его исключении из Палаты выносится на рассмотрение Правления МТПП.

В случае исключения из членов МТПП соответствующее решение Правления Палаты должно быть направлено исключенному члену Палаты в течение десяти дней со дня его принятия.

3.4. Выход из МТПП, прекращение членства в МТПП, исключение из состава членов МТПП принимается Правлением МТПП. Член МТПП считается прекратившим свое членство либо исключенным из состава членов МТПП с даты принятия данного решения Правлением МТПП.

3.5. Членские взносы, уплаченные за год, в течение которого юридические лица/индивидуальные предприниматели утрачивают членство в МТПП, не возвращаются.

3.6. Юридические лица/индивидуальные предприниматели, утратившие членство в МТПП, автоматически утрачивают членство в ТПП РФ.

### 4. ПОРЯДОК УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ, ЧЛЕНСКИХ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ

4.1. Юридические лица/индивидуальные предприниматели, вступающие в члены МТПП, оплачивают вступительный взнос, являющийся дифференцированным для различных категорий организаций и индивидуальных предпринимателей, и определяемый решением Правления МТПП.

4.2. Категории организаций определяются, в том числе в соответствии с положениями Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

4.3. Членские взносы уплачиваются ежегодно на основании выставляемых счетов. Размер членских взносов устанавливается решением Правления МТПП и может быть изменен только по решению Правления МТПП. Оплата членского взноса может осуществляться в безакцептном порядке, в случае заключения соответствующего соглашения между членом МТПП и банком либо членом МТПП, банком и МТПП.

4.4. В год вступления члены МТПП уплачивают только вступительный взнос.

4.5. Для каждого члена МТПП срок внесения ежегодного членского взноса является постоянным и зависит от даты вступления в члены МТПП. Годовой членский взнос должен быть уплачен членом МТПП в течение месяца, на который приходится дата вступления в члены МТПП.

4.6. Член МТПП имеет право внести годовые членские взносы за любое количество лет вперед. В случае принятия Правлением МТПП решения об изменении размера членского взноса, членами МТПП производится оплата разницы либо МТПП производится компенсация переплаты.

4.7. Помимо уплаты вступительного и ежегодного членских взносов члены МТПП могут вносить целевые взносы на развитие уставной деятельности МТПП или на выполнение конкретных программ, связанных с уставной деятельностью МТПП.

## 5. ПОРЯДОК УЧЕТА ЧЛЕНОВ МТПП

5.1. Учет членов МТПП ведется в уполномоченном структурном подразделении МТПП по работе с членами МТПП.

Учет ведется посредством внесения, редактирования и удаления соответствующих записей в базе данных членов ТПП РФ с помощью веб-сервиса «Членская база ТПП РФ» на внутреннем портале ТПП РФ.

Внесение новых записей в базу данных членов ТПП РФ, корректировок к существующим записям, а также удаление записей осуществляется в ТПП РФ при наличии протоколов решений Правления МТПП. МТПП с помощью веб-сервиса «Членская база ТПП РФ» вносит соответствующие этим операциям заявки, одобрение или отклонение которых осуществляется в ТПП РФ.

5.2. Первоначальная документация о приеме в члены МТПП хранится в МТПП в течение всего срока членства в Палате.